

## 1

## Explication des méthodes d'exercice

Voici une explication des méthodes couramment utilisées pour les exercices de formation de ce guide :

|  |   |
|--|---|
| <b>Analyse de scénario</b>                         | Cet exercice consiste à utiliser une série d'événements fictifs (un scénario) pour explorer des idées. Ces scénarios doivent s'inspirer des réalités du contexte dans lequel s'inscrit l'atelier de formation, et refléter les problématiques que rencontrent concrètement les organisations et communautés dont sont issus les participants.   |
| <b>Brainstorming</b>                               | Les participants disent ce qui leur vient immédiatement à l'esprit sur un sujet. Ils y réfléchissent de manière intensive et collective, et partagent leurs réflexions sur le sujet. Un membre du groupe est généralement chargé de noter les réponses de chacun.   |
| <b>D'accord / Pas d'accord</b>                     | À la lecture d'une affirmation, les participants doivent se positionner sur une ligne de façon à indiquer dans quelle mesure ils sont d'accord ou pas d'accord avec cette affirmation.  |
| <b>Dessin</b>                                      | Les participants font un dessin ou tracent un schéma pour exprimer ce qu'ils pensent, puis l'expliquent aux autres participants.  |
| <b>Discussion en petits groupes</b>                | Des groupes de quatre à huit participants ont une discussion structurée. On peut ensuite les inviter à faire une présentation formelle devant l'ensemble des participants (en plénière), ou à faire des commentaires dans le cadre d'une discussion plénière (cf. ci-dessous).  |
| <b>Discussion plénière</b>                         | Une discussion à laquelle l'ensemble du groupe participe.   |
| <b>Études bibliques</b>                            | Les participants lisent des passages et/ou exemples de la Bible et en discutent. De cette discussion vont ressortir des points d'apprentissage clés.  |
| <b>Études de cas</b>                               | Des expériences de participants ou des récits écrits de partenaires de Tearfund font l'objet d'une discussion dont vont ressortir des points d'apprentissage clés.  |
| <b>Fil du pouvoir</b>                              | On remet aux participants des photos de personnes qu'ils doivent accrocher sur un fil en les classant par ordre de pouvoir, du plus puissant au moins puissant.   |
| <b>Hiérarchisation</b>                             | Les participants doivent classer une sélection d'objets, d'affirmations ou de documents selon certains critères (utilité ou faisabilité, par exemple).  |
| <b>Jeu de rôle</b>                                 | On donne aux participants un exercice dans lequel ils doivent interpréter un rôle. Après le jeu de rôle, il est important de bien discuter de l'interprétation donnée, tant du point de vue des observateurs que des interprètes. Cet exercice aide les participants à traduire la théorie en pratique.   |
| <b>Jeu des paires</b>                              | On remet aux participants un mot ou une phrase sur une note repositionnable ou un bout de papier, et on leur demande de trouver l'autre moitié de leur « paire », autrement dit la personne qui possède le mot ou la phrase correspondant. Ce jeu fonctionne bien lorsque les paires sont composées d'un mot et d'une définition de ce mot.   |
| <b>Notes repositionnables ou fiches cartonnées</b> | Les participants les utilisent pour noter des mots ou des phrases rapidement. On les affiche ensuite généralement au mur, sur une feuille de papier ou un tableau de conférence, ou au sol, avant de poursuivre la discussion. Cette méthode permet de veiller à ce que tout le monde participe et elle aide les participants à exprimer leurs réactions aux sujets traités.  |
| <b>Recherche sur Internet</b>                      | Le facilitateur ou les participants utilisent un appareil doté d'une connexion Internet (ex. ordinateur, téléphone portable, tablette) pour taper des mots ou des phrases dans un moteur de recherche tel que Google, Bing ou Yahoo!. Le moteur de recherche produit alors une liste de sites Web contenant des informations liées à la recherche. Il est important de bien choisir les mots ou phrases de recherche pour optimiser les résultats de recherche. |

|                          |   |
|--------------------------|---|
| <b>Réflexion</b>         | Les participants réfléchissent à un sujet, généralement individuellement et en silence. On peut ensuite les inviter à partager leurs réflexions.  |
| <b>Travail en essaim</b> | Les participants se tournent vers les personnes qui se trouvent à côté d'eux et discutent d'un sujet de manière rapide et immédiate. Quelques participants résumant ensuite généralement leur discussion au bénéfice du groupe tout entier.   |
|                          | Les méthodes suivantes ne figurent pas parmi les exercices de ce guide, mais vous pouvez les utiliser en complément :   |
| <b>Atelier carrousel</b> | Des travaux réalisés par les participants sont affichés au mur pour permettre à tout le monde de les voir. Les participants posent des questions à ceux qui les ont rédigés ou dessinés.  |
| <b>Pastilles</b>         | Petites pastilles adhésives que les participants utilisent pour voter pour l'option qu'ils préfèrent. Par exemple, des feuilles de papier portant différentes définitions sont affichées au mur. Les participants collent une pastille sur les définitions qu'ils approuvent ou préfèrent. Cette méthode permet de veiller à ce que tout le monde participe et prenne des décisions individuellement. |

## Matériel

Voici une liste de contrôle du matériel nécessaire suggéré pour accomplir les exercices du présent guide :

- Colle
- Ficelle et pinces
- Fiches cartonnées (utiles en l'absence de notes repositionnables)
- Marqueurs de différentes couleurs
- Notes repositionnables
- Papier
- Pâte adhésive
- Punaises
- Ruban adhésif
- Stylos à bille
- Tableau de conférence et grandes feuilles