

2

Evaluation des liens extérieurs

Table des matières

SECTION 1	Evaluation des liens extérieurs
-----------	---------------------------------

54

Section 1

Evaluation des liens extérieurs

Les domaines clés de Liens extérieurs sont les suivants :

- Relations avec les autres organisations
- Plaidoyer
- Relation avec l'église
- Capacité d'obtenir et de mobiliser des ressources.

Etape 1 AMORCEUR DE DISCUSSION : DRESSER LA CARTE DE NOS RELATIONS

L'objet de cet exercice est d'examiner les différentes relations et liens qu'entretient une organisation avec d'autres groupes ou institutions.

Matériel : crayons, papier, ciseaux, ruban adhésif ou colle

Durée : 45 minutes – 1 heure

Étapes :

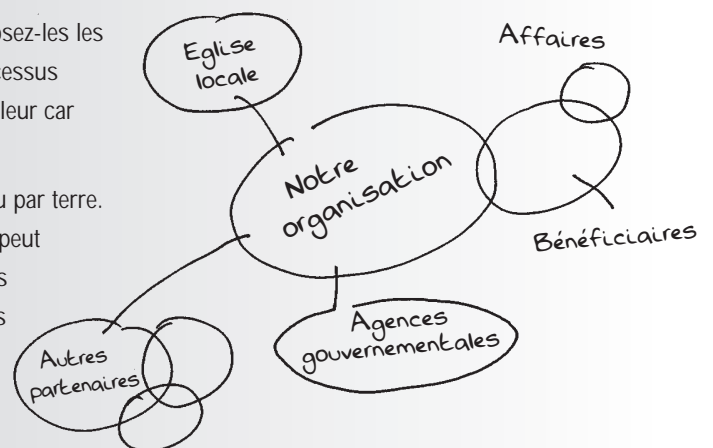
- Répartissez les participants en groupes pour produire des diagrammes de Venn d'une organisation connue, habituellement celle à laquelle appartiennent les participants. Répartissez les participants en groupes, soit selon ce qu'ils connaissent de l'organisation, soit selon la hiérarchie ou par service.
- Demandez aux groupes de montrer leurs diagrammes de Venn. Analysez les différences clés entre les diagrammes et les causes sous-jacentes.

QU'EST-CE QU'UN DIAGRAMME DE VENN ?

Des cercles de différente taille sont affectés à différentes institutions, groupes, services ou programmes. Ensuite, ces cercles se chevauchent selon le degré de contact. Ils sont contenus à l'intérieur d'un cercle s'ils font partie de l'institution représentée par ce cercle. Un grand cercle signifie une institution importante. Voyez ci-dessous un exemple de diagramme de Venn.

Il y a deux processus permettant de tracer les diagrammes de Venn :

- Découpez des cercles de papier et posez-les les uns sur ou contre les autres. Ce processus prend plus de temps, mais il est meilleur car des formes peuvent être créées.
- Dessinez directement sur le papier ou par terre. Ce processus est plus rapide mais il peut devenir brouillé quand il faut faire des changements. Introduisez des flèches pour indiquer s'il s'agit de relations à sens unique ou à double sens.



Etape 2 QUESTIONNAIRE Demandez à chaque participant de remplir seul le questionnaire. Cela devrait prendre environ 15 minutes. Veuillez utiliser le questionnaire présenté aux pages 56–57.



Etape 3 FICHE RECAPITULATIVE DE NOTATION Reportez les chiffres entourés dans le questionnaire sur les tableaux de domaines clés correspondants de la page 58. Pour chaque domaine clé, faites la somme des notes et divisez le total par le nombre d'indicateurs. Cela donnera une moyenne qui devrait être arrondie au nombre entier le plus proche.

Etape 4 NOTATION PLENIERE Dessinez sur une grande feuille de papier un tableau de notation plénière semblable à celui qui est présenté à la page 29. Adaptez-le en écrivant dedans les domaines clés pour cette section du module.

Etape 5 ANALYSE Analysez les tendances des notes sur le tableau de notation plénière. Quand vous avez identifié les domaines clés faibles, dessinez sur de grandes feuilles de papier des tableaux des indicateurs semblables à celui qui est présenté à la page 30. Inscrivez les indicateurs appropriés.

Etape 6 CLASSEMENT PAR ORDRE DE PRIORITE POUR LE RENFORCEMENT DES CAPACITES Sélectionnez les trois domaines les plus faibles dans lesquels les capacités doivent être renforcées. Discutez de la façon dont ces domaines seront traités et des ressources qui seront nécessaires.

Etape 7 PLANIFICATION DES ACTIONS Dressez un plan d'action pour montrer comment vous traiterez les domaines dans lesquels les capacités doivent être renforcées. Un exemple de plan d'action est présenté à la page 31. Un modèle de plan d'action pour cette section de module est présenté à la page 59. Le modèle devrait être photocopié et complété.

QUESTIONNAIRE Liens extérieurs

Nom de l'organisation Date

- Veuillez indiquer vos réponses en dessinant un cercle autour du chiffre qui décrit le mieux votre opinion.
- Plus vous répondez de façon sincère et honnête, plus cette évaluation sera utile pour l'organisation.

		rarement	parfois	souvent	toujours
1	PARTENARIAT L'organisation travaille en partenariat avec d'autres organisations sur des questions communes	1	2	3	4
2	PLAIDOYER STRATEGIQUE L'organisation influence les politiques et les pratiques des personnes qui sont au pouvoir	1	2	3	4
3	PARTICIPATION Les bénéficiaires du projet participent à la planification et à la mise en œuvre des activités pour influencer les politiques et les pratiques de ceux qui sont au pouvoir	1	2	3	4
4	RENFORCEMENT DU POUVOIR DES BENEFICIAIRES L'organisation donne aux bénéficiaires du projet les moyens d'exprimer leurs besoins et de renforcer leur voix dans le cadre des institutions locales et nationales	1	2	3	4
5	GOVERNEMENT L'organisation travaille avec les organisations gouvernementales locales et nationales sur des questions communes	1	2	3	4
6	BONNE INTENDANCE L'organisation est responsable à l'égard des dépositaires d'enjeux	1	2	3	4
7	ENGAGEMENT DU SOUTIEN Les personnes et les organisations qui soutiennent le travail de l'organisation sont motivées et engagées	1	2	3	4
8	MOBILISATION L'organisation augmente la capacité de l'église à réaliser son ministère à l'égard des démunis en travaillant avec les communautés locales	1	2	3	4
9	PARTAGER LES RESSOURCES L'organisation met ses ressources à la disposition des autres organisations	1	2	3	4
10	PROFIL DE L'ORGANISATION Les dépositaires d'enjeux respectent l'organisation pour son travail qui aborde les causes de la marginalisation, de la faiblesse économique et du manque de pouvoir	1	2	3	4
11	PARTENARIAT AVEC L'EGLISE La direction de l'organisation travaille en partenariat avec les responsables d'églises	1	2	3	4
12	RESEAUTAGE L'organisation travaille avec les organisations qui partagent les mêmes idées pour influencer les politiques et les pratiques de ceux qui sont au pouvoir	1	2	3	4
13	RENFORCEMENT DU POUVOIR DE L'EGLISE L'organisation accroît la capacité des responsables d'églises à influencer les politiques et les pratiques de ceux qui sont au pouvoir	1	2	3	4

.../...

QUESTIONNAIRE Liens extérieurs suite et fin

		rarement	parfois	souvent	toujours
14	ACTIVITES DU PROJET Les projets comprennent des activités pour influencer les politiques et les pratiques de ceux qui sont au pouvoir	1	2	3	4
15	RELATIONS L'organisation a de bonnes relations avec les dépositaires d'enjeux	1	2	3	4
16	PARTAGER LES CONNAISSANCES L'organisation apprend auprès d'autres organisations et partage avec elles les leçons apprises	1	2	3	4
17	SOUTIEN DE LA COMMUNAUTE L'organisation reçoit le soutien des communautés avec lesquelles elle travaille	1	2	3	4
18	TOUTE UNE VARIETE DE SOURCES DE FINANCEMENT Il y a toute une variété de sources de financement pour soutenir le travail de l'organisation	1	2	3	4
19	PROMOTION L'organisation fait la publicité et la promotion de son travail	1	2	3	4
20	ENGAGEMENT Le partenariat de l'organisation avec l'église démontre son engagement, l'apprentissage mutuel, l'ouverture et le respect	1	2	3	4

FICHE
RECAPITULATIVE
DE NOTATION

Liens extérieurs

Nom de l'organisation Date

RELATIONS AVEC LES AUTRES ORGANISATIONS		
1	Partenariat	
5	Gouvernement	
6	Bonne intendance	
9	Partager les ressources	
10	Profil de l'organisation	
15	Relations	
16	Partager les connaissances	
		Total
(Pour trouver la moyenne, divisez le total par 7 et arrondissez au nombre entier le plus proche)		MOYENNE

PLAIDOYER		
2	Plaidoyer stratégique	
3	Participation	
4	Renforcement du pouvoir des bénéficiaires	
12	Réseautage	
14	Activités du projet	
		Total
(Pour trouver la moyenne, divisez le total par 5 et arrondissez au nombre entier le plus proche)		MOYENNE

RELATION AVEC L'EGLISE		
8	Mobilisation	
11	Partenariat avec l'église	
13	Renforcement du pouvoir de l'église	
20	Engagement	
		Total
(Pour trouver la moyenne, divisez le total par 4 et arrondissez au nombre entier le plus proche)		MOYENNE

CAPACITE D'OBTENIR ET DE MOBILISER DES RESSOURCES		
7	Engagement du soutien	
17	Soutien de la communauté	
18	Toute une variété de sources de financement	
19	Promotion	
		Total
(Pour trouver la moyenne, divisez le total par 4 et arrondissez au nombre entier le plus proche)		MOYENNE

Plan d'action LIENS EXTERIEURS

DOMAINE CLE	INDICATEUR	DEFINITION	NOTE MOYENNE	REMARQUES	ACTION REQUISE	PAR QUI	POUR QUELLE DATE