

3

Avaliando projetos

Conteúdo

SESSÃO 1	Planejamento e implementação de projetos	62
SESSÃO 2	Resultados de médio e longo prazo do projeto	68

Sessão 1

Planejamento e implementação de projetos

As áreas chaves ligadas ao “planejamento e implementação de projetos” são:

- Boas práticas
- Participação de beneficiários
- Cultura local
- Direcionando o apoio
- Monitorização e avaliação.

Estágio 1 DISCUSSÃO INICIAL: PLANEJANDO UMA FESTA DE CASAMENTO



- Peça para os participantes se dividirem em pequenos grupos e pensem sobre como eles planejarão e realizarão uma boa festa de casamento. Informe-os que haverá um prêmio para o melhor plano. Reserve 30 minutos para esta atividade.
- Peça para os grupos apresentarem os seus planos. Entregue o prêmio.
- Convide os grupos a pensarem sobre como eles planejam e implementam os seus projetos.
- Peça para que os participantes pensem nos seus grupos pequenos sobre três coisas que eles fazem bem e três coisas que poderiam ser melhoradas no processo de planejamento e implementação de projetos.

Estágio 2 QUESTIONÁRIO Peça para que os participantes preencham o questionário por si próprios. Isto deverá levar uns 15 minutos. Favor usar o questionário nas páginas 63 e 64.

Estágio 3 PÁGINA RESUMIDA DE PONTUAÇÃO Transfira os números circulados no questionário para os QUADROS DE ÁREAS CHAVES correspondentes na página 65. Para cada área chave, some as pontuações e divida o total pelo número de indicadores. Isto dará uma pontuação média, que deverá ser arredondada para o número inteiro mais próximo.

QUESTIONÁRIO Planejamento e implementação de projetos

Nome da organização Data

- Favor indicar a sua resposta fazendo um círculo ao redor do número que melhor descreva a sua opinião.
- Quanto mais correta e honesta for a sua resposta para cada uma das perguntas, mais útil esta avaliação será para a organização.

		Raramente	Ocasionalmente	Freqüentemente	Sempre
1	ENVOLVIMENTO Os beneficiários do projeto são envolvidos no planejamento, implementação, monitorização e avaliação do projeto	1	2	3	4
2	OBJETIVOS E IMPACTO O trabalho de monitorização e avaliação medem o progresso dos projetos em relação aos seus objetivos e o impacto dos mesmos em um sentido mais amplo	1	2	3	4
3	SENSIBILIDADE Os projetos são sensíveis às culturas e práticas das comunidades locais	1	2	3	4
4	ANÁLISE DE INFORMAÇÕES Os funcionários usam um sistema formal para coletar, registrar e analisar informações sobre o progresso dos projetos	1	2	3	4
5	OBJETIVOS Os objetivos do projeto refletem as necessidades e prioridades dos seus beneficiários	1	2	3	4
6	DIRETRIZES Os funcionários usam diretrizes sobre boas práticas no planejamento, na implementação, monitorização e avaliação do projeto	1	2	3	4
7	FORMATO DO PROJETO O planejamento do projeto enfoca nas pessoas marginalizadas, economicamente pobres e sem poder	1	2	3	4
8	PONTOS FORTES DOS BENEFICIÁRIOS E COMO ELES LIDAM COM SITUAÇÕES DIFÍCEIS O planejamento e a implementação do projeto levam em consideração os pontos fortes dos beneficiários e como eles lidam com situações difíceis	1	2	3	4
9	PARTICIPAÇÃO DOS "STAKEHOLDERS" Os "stakeholders" são envolvidos na escolha e definição de indicadores numéricos e descritivos	1	2	3	4
10	IDENTIFICAÇÃO DE PROBLEMAS Os projetos são planejados e implementados para atacar as causas da marginalização, da pobreza econômica e da falta de poder, e não apenas os seus sintomas	1	2	3	4
11	CONFIANÇA Os beneficiários do projeto aumentam o seu nível de confiança ao se envolverem no planejamento, na implementação, monitorização e avaliação do projeto	1	2	3	4
12	APRENDENDO COM OS OUTROS Durante o planejamento, implementação, monitorização e avaliação do projeto, os funcionários aprendem com os "stakeholders" e com outras pessoas que possuem experiência e conhecimentos relevantes	1	2	3	4
13	SELEÇÃO DE INDICADORES Os indicadores do projeto são simples e relevantes	1	2	3	4

continua...

QUESTIONÁRIO Planejamento e implementação de projetos
continuação

		Raramente	Ocasionalmente	Frequentemente	Sempre
14	MOBILIZAÇÃO O planejamento, a implementação, monitorização e avaliação do projeto usam abordagens participativas para mobilizar os "stakeholders"	1	2	3	4
15	RETRO ALIMENTAÇÃO ("FEEDBACK") EFICAZ O planejamento e a implementação do projeto são adaptados de acordo com as lições aprendidas através da sua monitorização e avaliação	1	2	3	4
16	MONITORIZAÇÃO E AVALIAÇÃO Os funcionários monitorizam e avaliam os projetos para certificarem-se de que os benefícios dos mesmos alcancem os beneficiários pretendidos	1	2	3	4
17	CUSTO E RECURSOS Os planos do projeto identificam os recursos necessários para a implementação, monitorização e avaliação, os custos em geral, e as potenciais fontes de financiamento	1	2	3	4
18	LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES Os beneficiários do projeto são envolvidos no trabalho de levantamento das suas necessidades e prioridades durante o planejamento do mesmo	1	2	3	4
19	VALORIZANDO CONHECIMENTOS Os funcionários valorizam os conhecimentos, habilidades e experiências dos beneficiários do projeto	1	2	3	4
20	RESTRICÇÕES À PARTICIPAÇÃO Os funcionários levam em consideração as circunstâncias que poderão impedir os beneficiários de participarem nos projetos	1	2	3	4
21	REGISTRANDO LIÇÕES APRENDIDAS As lições aprendidas através dos projetos são registradas e usadas para melhorar outros projetos	1	2	3	4
22	RELATÓRIOS FINAIS Os relatórios do projeto são compartilhados com os "stakeholders"	1	2	3	4
23	TREINAMENTO DE FUNCIONÁRIOS Os funcionários têm a experiência e as habilidades profissionais para poderem monitorizar e avaliar os projetos	1	2	3	4
24	ANÁLISE SOCIAL O planejamento e a implementação do projeto são baseados na análise de diferenças sociais e de necessidades de vários grupos dentro da comunidade local, assim como as mulheres, crianças e idosos	1	2	3	4
25	USO DE MÉTODOS CULTURAIS O planejamento, implementação, monitorização e avaliação do projeto usam abordagens com as quais a comunidade local esteja familiarizada	1	2	3	4
26	MONITORIZAÇÃO E AVALIAÇÃO PLANEJADAS As atividades de monitorização e avaliação do projeto são planejadas e contam com um orçamento para serem realizadas	1	2	3	4
27	APROPRIAÇÃO Os beneficiários do projeto assumem a liderança ao tomarem decisões sobre o gerenciamento dos projetos	1	2	3	4
28	DIVISÕES SOCIAIS Os projetos atacam as causas da desigualdade e discriminação causadas por divisões sociais existentes, assim como o gênero, idade, etnia e religião	1	2	3	4

Planejamento e implementação de projetos

Nome da organização Data

BOAS PRÁTICAS		
5	Objetivos	
6	Diretrizes	
10	Identificação de problemas	
12	Aprendendo com outros	
14	Mobilização	
17	Custo e recursos	
21	Registrando lições aprendidas	
		Total
(Para calcular a média, divida o total por 7 e arredonde para o número inteiro mais próximo)		MÉDIA

DIRECIONANDO O APOIO		
7	Formato do projeto	
16	Monitorização e avaliação	
24	Análise social	
28	Divisões sociais	
		Total
(Para calcular a média, divida o total por 4 e arredonde para o número inteiro mais próximo)		MÉDIA

PARTICIPAÇÃO DE BENEFICIÁRIOS		
1	Envolvimento	
11	Confiança	
18	Levantamento de necessidades	
20	Restrições à participação	
27	Apropriação	
		Total
(Para calcular a média, divida o total por 5 e arredonde para o número inteiro mais próximo)		MÉDIA

MONITORIZAÇÃO E AVALIAÇÃO		
2	Objetivos e impacto	
4	Análise de informações	
9	Participação de "stakeholders"	
13	Seleção de indicadores	
15	Retro alimentação eficaz	
22	Relatórios finais	
23	Treinamento de funcionários	
26	Monitorização e avaliação planejadas	
		Total
(Para calcular a média, divida o total por 8 e arredonde para o número inteiro mais próximo)		MÉDIA

CULTURA LOCAL		
3	Sensibilidade	
8	Pontos fortes – situações difíceis	
19	Valorizando conhecimentos	
25	Uso de métodos culturais	
		Total
(Para calcular a média, divida o total por 4 e arredonde para o número inteiro mais próximo)		MÉDIA

- Estágio 4** **PONTUAÇÃO EM PLENÁRIA** Desenhe um QUADRO DE PONTUAÇÃO EM PLENÁRIA, semelhante ao que pode ser visto na página 29, em uma folha grande de papel. Faça uma adaptação, escrevendo as áreas chaves para esta sessão do módulo.
- Estágio 5** **ANÁLISE** Analise as tendências das pontuações contidas no QUADRO DE PONTUAÇÃO EM PLENÁRIA. Uma vez que você tenha identificado as principais áreas débeis, desenhe QUADROS DE INDICADORES, semelhantes ao que pode ser visto na página 30, em folhas grandes de papel. Escreva os indicadores correspondentes.
- Estágio 6** **CLASSIFIQUE AS PRIORIDADES EM FORTALECIMENTO ORGANIZACIONAL** Selecione as três áreas mais débeis nas quais a capacidade da organização precisa ser fortalecida. Discuta como estas áreas serão atendidas e que recursos serão necessários.
- Estágio 7** **ELABORAÇÃO DE PLANOS DE AÇÃO** Escreva um plano de ação para mostrar como você atenderá as áreas que precisam ser fortalecidas. Você encontrará um exemplo de plano de ação na página 31. Na página 67, você encontrará um exemplo de como o plano de ação para este módulo poderá ser estruturado. O modelo deverá ser fotocopiado e preenchido.

Plano de ação PLANEJAMENTO E IMPLEMENTAÇÃO DE PROJETOS

ÁREA CHAVE	INDICADOR	DEFINIÇÃO	PONTUAÇÃO MÉDIA	COMENTÁRIOS	AÇÃO NECESSÁRIA	POR QUEM	ATÉ QUANDO

Sessão
2

Resultados de médio e longo prazo do projeto

As áreas chaves ligadas a “resultados de longo prazo” são:

- Alcance de objetivos
- Restauração de esperança e de relacionamentos
- Testemunho cristão
- Sustentabilidade.

Estágio 1 DISCUSSÃO INICIAL: OS RESULTADOS DA FESTA DE CASAMENTO



- Peça para os participantes se dividirem em grupos pequenos e fazerem uma lista de todas as coisas que deveriam resultar de uma boa festa de casamento. Quais seriam os fatores chaves de sucesso e como os participantes saberiam se eles foram alcançados? Reserve 15 minutos para esta atividade.
- Peça para que os grupos compartilhem dois fatores de sucesso e como eles os mediriam. Reserve 30 minutos para esta atividade.
- Faça uma discussão plenária sobre as semelhanças existentes entre a festa de casamento e a maneira que consideramos o impacto dos projetos. Reserve 15 minutos para esta atividade.

Estágio 2 QUESTIONÁRIO Peça para que os participantes preencham o questionário por si próprios. Isto deverá levar uns 15 minutos. Favor usar o questionário nas páginas 69 e 70.

Estágio 3 PÁGINA RESUMIDA DE PONTUAÇÃO Transfira os números circutados no questionário para os QUADROS DE ÁREAS CHAVES correspondentes na página 71. Para cada área chave, some as pontuações e divida o total pelo número de indicadores. Isto dará uma pontuação média, que deverá ser arredondada para o número inteiro mais próximo.

QUESTIONÁRIO Resultados de médio e longo prazo do projeto

Nome da organização Data

- Favor indicar a sua resposta fazendo um círculo ao redor do número que melhor descreva a sua opinião.
- Quanto mais correta e honesta for a sua resposta para cada uma das perguntas, mais útil esta avaliação será para a organização.

		Raramente	Ocasionalmente	Freqüentemente	Sempre
1	RELACIONAMENTO COM O MEIO AMBIENTE Os projetos contribuem para alcançar relacionamentos restaurados com o meio ambiente	1	2	3	4
2	META Os projetos contribuem para alcançar metas de longo prazo	1	2	3	4
3	REPLICAÇÃO Os projetos são replicados em outras comunidades	1	2	3	4
4	PERFIL PÚBLICO Os "stakeholders" sabem que os valores da organização são baseados em uma compreensão bíblica	1	2	3	4
5	RECURSOS Os benefícios do projeto são mantidos por recursos locais, sem necessidade de apoio externo	1	2	3	4
6	ATIVIDADES As atividades do projeto são realizadas a tempo e dentro do orçamento	1	2	3	4
7	COMPAIXÃO O projeto contribui para alcançar mais amor e compaixão entre os "stakeholders"	1	2	3	4
8	ESPERANÇA PARA O FUTURO Os beneficiários do projeto demonstram um desejo cada vez maior de tomar ações positivas para atacar as causas da marginalização, da pobreza econômica e da falta de poder	1	2	3	4
9	COMPORTAMENTO DOS FUNCIONÁRIOS O comportamento e o estilo de vida dos funcionários refletem a fé cristã que possuem	1	2	3	4
10	RESULTADOS Os resultados do projeto são alcançados a tempo e dentro do orçamento	1	2	3	4
11	EMPODERAMENTO Os projetos contribuem para um processo positivo de transformação pessoal e comunitária	1	2	3	4
12	RECONCILIAÇÃO Os projetos contribuem para a reconciliação e para Ter relacionamentos restaurados em comunidades locais	1	2	3	4
13	MOTIVAÇÃO PARA O TRABALHO Os funcionários explicam aos "stakeholders" que o trabalho deles é motivado pelo amor e compaixão de Deus	1	2	3	4
14	O MEIO AMBIENTE Os projetos usam recursos renováveis e melhoram o meio ambiente natural	1	2	3	4

continua...

QUESTIONÁRIO Resultados de médio e longo prazo do projeto
continuação

		Raramente	Ocasionalmente	Frequentemente	Sempre
15	RELACIONAMENTO COM O CRIADOR Os projetos contribuem para alcançar relacionamentos restaurados com Deus, o Criador	1	2	3	4
16	PROPÓSITO Os propósitos dos projetos são alcançados até que se finalizem	1	2	3	4
17	PRESTAÇÃO DE CONTAS E CONFIANÇA Os projetos contribuem para uma melhor prestação de contas, mais confiança e generosidade entre os "stakeholders"	1	2	3	4
18	CONFIANÇA E RESPEITO O projeto provê oportunidades para que os seus beneficiários conheçam mais a fé cristã em um ambiente de confiança e respeito mútuo	1	2	3	4
19	VOZ E EMPODERAMENTO Os projetos contribuem para que os seus beneficiários tenham uma voz na sociedade	1	2	3	4
20	CONHECIMENTOS E HABILIDADES DOS BENEFICIÁRIOS Os projetos fazem uso dos conhecimentos e habilidades dos seus beneficiários	1	2	3	4
21	SEGURANÇA Os projetos contribuem para reduzir a vulnerabilidade dos seus beneficiários	1	2	3	4

Resultados de médio e longo prazo do projeto

Nome da organização Data

ALCANCE DOS OBJETIVOS		
2	Meta	
6	Atividades	
10	Resultados	
16	Propósito	
Total		
(Para calcular a média, divida o total por 4 e arredonde para o número inteiro mais próximo)		MÉDIA

SUSTENTABILIDADE		
3	Replicação	
5	Recursos	
11	Empoderamento	
14	O meio ambiente	
20	Conhecimentos e habilidades dos beneficiários	
Total		
(Para calcular a média, divida o total por 5 e arredonde para o número inteiro mais próximo)		MÉDIA

RESTAURAÇÃO DA ESPERANÇA E DE RELACIONAMENTOS		
1	Relacionamentos com o meio ambiente	
8	Esperança para o futuro	
12	Reconciliação	
15	Relacionamento com o Criador	
17	Prestação de contas e confiança	
19	Voz e empoderamento	
21	Segurança	
Total		
(Para calcular a média, divida o total por 7 e arredonde para o número inteiro mais próximo)		MÉDIA

TESTEMUNHO CRISTÃO		
4	Perfil público	
7	Compaixão	
9	Comportamento dos funcionários	
13	Motivação para o trabalho	
18	Confiança e respeito	
Total		
(Para calcular a média, divida o total por 5 e arredonde para o número inteiro mais próximo)		MÉDIA

- Estágio 4** **PONTUAÇÃO EM PLENÁRIA** Desenhe um QUADRO DE PONTUAÇÃO EM PLENÁRIA, semelhante ao que pode ser visto na página 29, em uma folha grande de papel. Faça uma adaptação, escrevendo as áreas chaves para esta sessão do módulo.
- Estágio 5** **ANÁLISE** Analise as tendências das pontuações contidas no QUADRO DE PONTUAÇÃO EM PLENÁRIA. Uma vez que você tenha identificado as principais áreas débeis, desenhe QUADROS DE INDICADORES, semelhantes ao que pode ser vista na página 30, em folhas grandes de papel. Escreva os indicadores correspondentes.
- Estágio 6** **CLASSIFIQUE AS PRIORIDADES EM FORTALECIMENTO ORGANIZACIONAL** Selecione as três áreas mais débeis nas quais a capacidade da organização precisa ser fortalecida. Discuta como estas áreas serão atendidas e que recursos serão necessários.
- Estágio 7** **ELABORAÇÃO DE PLANOS DE AÇÃO** Escreva um plano de ação para mostrar como você atenderá as áreas que precisam ser fortalecidas. Você encontrará um exemplo de plano de ação na página 31. Na página 73, você encontrará um exemplo de como o plano de ação para este módulo poderá ser estruturado. O modelo deverá ser fotocopiado e preenchido.

Plano de ação RESULTADOS DE LONGO PRAZO DO PROJETO

ÁREA CHAVE	INDICADOR	DEFINIÇÃO	PONTUAÇÃO MÉDIA	COMENTÁRIOS	AÇÃO NECESSÁRIA	POR QUEM	ATÉ QUANDO