

Titre :	Politique sur la collecte, le stockage et l'utilisation des contenus
Énoncé de politique :	<p>1. Champ d'application</p> <p>Cette politique et les procédures qui s'y rapportent s'appliquent à l'ensemble des contenus collectés par Tearfund et à toutes les ressources générées à compter du 1er juin 2021 (notamment les images, les séquences et les articles produits à partir de celles-ci), quels qu'en soient l'auteur, le format, et le lieu et la façon dont ils sont utilisés.</p> <p>Ces normes énoncent ce que l'on attend de quiconque produit ou présente des contenus pour Tearfund. Certaines d'entre elles se basent sur les meilleures pratiques du secteur et d'autres sur des motifs d'ordre juridique.</p> <p>2. Obligations</p> <p>Tout le personnel ainsi que les consultants, les prestataires extérieurs et bénévoles de Tearfund qui participent à la collecte de contenus pour Tearfund ou effectuent un déplacement pour Tearfund, sont tenus de lire cette politique et de se familiariser avec les sections qui ont trait à leur activité, de même que toute personne qui stocke ou utilise des contenus.</p> <p>Tout manquement intentionnel ou non à cette politique risque de nuire à la réputation de Tearfund et même aux personnes que nous servons. Un tel manquement serait donc géré dans le cadre de la Politique de comportement individuel de Tearfund.</p> <p>Chaque fois qu'une personne est chargée de collecter des contenus, le directeur ou la directrice concerné(e) est tenu(e) de veiller à ce que le personnel et le consultant/prestataire extérieur en question aient reçu cette politique et la respecte.</p> <p>Nous savons qu'il n'est pas toujours facile de collecter des contenus de communication dans des contextes complexes. Toute demande de dérogation à cette politique doit être formulée par écrit et approuvée au préalable par les personnes suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Le ou la conseiller/ère en matière de sauvegarde de Tearfund et ● Le ou la directeur/rice de la collecte de fonds mondial(e) <p>Une copie de l'accord de dérogation à la politique doit être envoyée à image.library@tearfund.org et faire l'objet d'un archivage sécurisé.</p> <p>3. Normes spécifiques</p> <p>Le bien-être de nos participants doit toujours être notre préoccupation première. Cela signifie que leur intérêt supérieur, leur dignité et leur sécurité</p>

doivent primer sur nos exigences éditoriales ou organisationnelles quelles qu'elles soient.

Suit un aperçu des normes contenues dans les documents de procédure à l'appui de cette politique :

- **Protection des données**

- Tous les contenus doivent être stockés en toute sécurité et les données personnelles doivent faire l'objet de mesures de protection supplémentaires conformément à notre Politique de protection des données.
- La mise en œuvre de la Politique de protection des données de Tearfund concernant les images fixes est expliquée dans le document de la photothèque intitulé « Procédures relatives à la protection des données. »

- **Normes éthiques et techniques**

- Conformément à notre Déclaration d'appétence au risque, nous reconnaissons et apprécions la valeur et la dignité de chaque personne et de chaque communauté que nous représentons. C'est pourquoi leur bien-être passe avant toute autre considération.
- Les personnes qui planifient et coordonnent les activités de collecte des contenus doivent s'assurer de la réalisation et du contrôle de toutes les vérifications nécessaires en matière de sécurité.
- Conformément à notre Politique de sauvegarde, nous nous efforçons de protéger la sécurité et les droits des personnes avec lesquelles nous communiquons, lors de la collecte, du stockage et de l'utilisation des contenus.
- Nous devons toujours agir en accord avec nos valeurs :
 - Nous respectons la dignité des participants, tant dans la façon dont nous collectons les contenus qu'en ce qui concerne leur stockage et leur utilisation.
 - Nous visons à fournir une image équilibrée des communautés du monde entier.
 - Nous utilisons fidèlement les contenus.
 - Nous maintenons des normes élevées de bon goût et de bienséance conformément à nos valeurs et à celles de nos sympathisants.
- Nous savons qu'il existe fréquemment un déséquilibre des pouvoirs lorsque nous collectons des contenus dans des contextes d'aide d'urgence et de développement. Nous devons faire tout ce qui est en notre pouvoir pour atténuer ce déséquilibre afin de garantir un traitement équitable des participants.
- Nous cherchons toujours à appliquer les normes techniques les plus élevées.
- Nous respectons les opinions et l'expertise de notre personnel local et de nos partenaires du monde entier.

- Nous respectons les droits légaux et moraux des détenteurs de droits d'auteur à voir leur nom mentionné aussi bien sur les documents imprimés qu'en ligne.

- **Identification des participants**

- Pour protéger les individus vulnérables, quiconque collecte des contenus pour Tearfund ou effectue des déplacements pour Tearfund doit suivre les procédures de Tearfund sur l'identification des participants.

- **Consentement**

- La majorité des participants pouvant être considérés comme vulnérables en raison de leur situation, il est fortement recommandé d'obtenir systématiquement une preuve de consentement éclairé.
- Toutes les personnes qui obtiennent des consentements et collectent des contenus pour Tearfund, ou qui effectuent des déplacements pour Tearfund, doivent suivre les procédures de Tearfund relatives au consentement.
- Nous savons que les normes juridiques concernant l'âge du consentement et la protection des données peuvent différer d'un pays à l'autre.

Dans certains pays, il est possible que les exigences légales ou les normes soient plus strictes qu'au Royaume-Uni. Dans ce cas, le/la directeur/rice national(e) concerné(e) doit indiquer à Tearfund ce qui est nécessaire et conseillé.

- **Travailler avec les moins de 18 ans**

- Nous devons veiller à ce que les informations que nous divulguons sur les moins de 18 ans ne les mettent pas en danger.

- **Travailler avec des tiers**

- Tout tiers qui travaille avec Tearfund dans le cadre de la collecte, du stockage et de l'utilisation de contenus doit respecter les procédures de Tearfund relatives au travail avec des tiers, ainsi que les conditions des accords et contrats spécifiques qu'il a signés.

Formation et assurance

Il incombe au personnel de lire cette politique et de la respecter.

Une copie de cette politique et des directives et procédures pertinentes doit être mise à la disposition de tout représentant de Tearfund (y compris bénévoles, consultants, fournisseurs et prestataires indépendants) qui peut être amené à collecter, stocker ou utiliser des contenus. Cette copie doit être fournie soit par le responsable hiérarchique, soit par la personne qui engage le consultant, le fournisseur ou le prestataire indépendant.

Mises à jour

Toute modification apportée à cette politique ou aux procédures associées sera signalée sur le site intranet (Corporate Hub).

	<p>Il incombe à chaque personne qui intervient dans la collecte des contenus de s'assurer qu'elle a bien vérifié les informations les plus récentes avant d'entreprendre sa mission.</p> <p>Cette politique est révisée tous les trois ans ou selon les besoins.</p>
--	--

<p>Procédures et autres politiques relatives à la présente politique</p>	<p>Les documents de procédure énumérés ci-dessous exposent comment cette politique doit être mise en œuvre et sont régulièrement révisés et approuvés en même temps que cette politique.</p> <p>La page Politique & Procédures de la photothèque (Image Library Hub) inclut des liens vers les documents suivants :</p> <p>Politiques :</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Politique de protection des données de Tearfund ● Politique de sauvegarde de Tearfund <p>Procédures relatives à :</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Protection des données ● Normes éthiques et techniques ● Contenus concernant la violence <u>sexuelle et</u> basée sur le genre (VSBG) ● Collecte des contenus dans les lieux publics et lors d'événements organisés ● Identification des participants ● Consentement ● Travailler avec les moins de 18 ans ● Travailler avec des tiers
---	--

<p>Pourquoi une telle politique ?</p>	<p>Nous voulons être certains de respecter la législation pertinente et les meilleures pratiques lorsque nous collectons, stockons et utilisons des contenus. Cette démarche correspond à notre désir de passion spirituelle et d'excellence professionnelle dans tout ce que nous faisons.</p>
--	---

<p>À qui s'adresse cette politique ?</p>	<p>Au personnel, aux consultants, aux prestataires extérieurs et aux bénévoles de Tearfund</p>
---	--

<p>Mots clés :</p>	<p>Contenus, images, photographies, vidéo, audio, histoires, données</p>
---------------------------	--

<p>Personne responsable :</p>	<p>Le ou la directeur/rice de la collecte de fonds</p>
--------------------------------------	--

<p>Version :</p>	<p>Approuvée ; juin 2021</p>
-------------------------	------------------------------

<p>Approuvée par :</p>	<p>Jane Pleave</p>
-------------------------------	--------------------

Date d'approbation :	24.06.2021
-----------------------------	------------

Prochaine révision officielle :	24.06.2024
--	------------